

Manual | Logging In To My Easyfairs for the First Time

Welcome to My Easyfairs. This is the first time you're logging in for this fair participation! You must follow several steps before you can make optimal use of all functionalities that My Easyfairs has to offer.

In this short manual, we will take you through the steps so you're sure that you can make optimal use of My Easyfairs and all its accompanying functionalities in the run-up to your fair participation.

Let's go!

You've received an email you can use to log in to My Easyfairs. When logging in, you'll see your stand as shown below.



[EVENEMENTEN & STANDS](#)

[GEBRUIKERS BEHEREN](#)

[FACTUREN & BETALINGEN](#)

2019

DEMONORAIL

Stand JT2 - Does Bread Shops

📅 2 > 2 Dec 2019 📍 Namur Expo

[BEHEER STAND](#)

You'll see the screen below, where you opt for 'let's start'



Ga aan de slag met uw stand!



Hallo [redacted]

Bedankt voor het boeken van een stand op Infra Relatiedagen 2020.

Deze stapsgewijze handleiding helpt u bij het instellen van uw online profiel dat op de website van het event wordt weergegeven.

LATEN WE BEGINNEN

This brings you to the screen below with a 5-step timeline at the top of the page. You need to follow these steps one by one. Certain information has automatically been filled out based on the information known to the fair organisation. Check this information and change if necessary.



Standnaam *
Dit is de naam waaronder uw bedrijf wordt vermeld in de online catalogus van de eventwebsite


Contact email *
Dit is het e-mailadres dat wordt gebruikt wanneer bezoekers contact met u opnemen via het contactformulier op uw profielpagina

Website
De url van uw website

[Terug](#) [VERZEND INFORMATIE](#)

When the information is correct, you click 'send information', after which you're automatically taken to the next step.

You follow the steps below one by one:




Progress bar: 1 (checked), 2 (active), 3, 4, 5

Postcode *
Geef de postcode van uw bedrijf op

Stad *
Controleer de stad van uw bedrijfskantoor en werk zo nodig bij

Land
Controleer het land van uw bedrijfskantoor en werk zo nodig bij

[Terug](#) VERZEND INFORMATIE



Progress bar: 1 (checked), 2 (checked), 3 (active), 4, 5

Bedrijfsomschrijving * ^{NL}
Beschrijf de activiteiten en services van uw bedrijf. We adviseren om het aan te passen aan de branche van het event.

Vul hier een korte beschrijving in over uw organisatie. Wat wilt u delen met de bezoekers van de beurs?

1000

Bedrijfsomschrijving * ^{DE}
Beschrijf de activiteiten en services van uw bedrijf. We adviseren om het aan te passen aan de branche van het event.

Let op! Wanneer u een tweede taal ziet staan bij deze stap houdt dat in dat de beurswebsite ook in deze talen beschikbaar is. Vult u niet alle talen in? Dan wordt uw profiel ook niet getoond in deze taal!

1000

[Terug](#) VERZEND INFORMATIE

BASIS INFORMATIE
 BEDRIJFSADRES
 BEDRIJFSOMSCHRIJVING
 CATEGORIEËN
 LOGO

Categorieën *
 Help bezoekers om u vinden! U kunt maximaal 3 categorieën voor uw stand selecteren. Ze worden gebruikt in de exposantencatalogus van de eventwebsite.

categorie 1
 categorie 4
 categorie 2
 categorie 5
 categorie 3
 categorie 6

Kies hier de categorieën waarin u werkzaam bent. U kunt er drie selecteren!

[Terug](#)

BASIS INFORMATIE
 BEDRIJFSADRES
 BEDRIJFSOMSCHRIJVING
 CATEGORIEËN
 LOGO

Bedrijfslogo
 Upload uw bedrijfslogo. Zorg ervoor dat het in hoge resolutie is voor een optimale weergave.

[Terug](#)

When you subsequently click 'save and go to dashboard', all information is saved and you can get started on the timeline in My Easyfairs.

Please note! do not use emojis when filling in the information as these can't be processed, which means the information can't be saved and the steps can't be followed!